



नीलकण्ठ नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय,



सेवा करारमा सम्बन्धी सूचना ।

(प्रथम पटक सूचना प्रकाशित मिति : २०७८/१०/१२ गते)

यस नगरपालिका अन्तर्गतका स्वास्थ्य संस्था (स्वास्थ्य केन्द्रहरु)को लागि देहाय अनुसारको जनशक्ति सेवा करारमा लिनु पर्ने भएकाले योग्यता पुगेका इच्छुक नेपाली नागरिकहरुबाट यो सूचना प्रकाशन भएको मितिले १५ (पन्ध्र) दिन भित्र माग बमोजिमका विवरण र राजश्व तिरेको रसिद सहित यस कार्यालयमा दरखास्त बुझाउन अनुरोध गरिन्छ ।

| क्र.सं. | विज्ञापन नं. | पद/ तह | माग संख्या | न्यूनतम शैक्षिक योग्यता |
|---------|--------------|---------|------------|---|
| १ | १-०७८/७९ | अ.न.मि. | १ | मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट अ.न.मि. कोर्ष उत्तिर्ण । |

१. दरखास्त दिने अन्तिम मिति : २०७८/१०/२६
 २. सम्पर्क मिति : दरखास्त दिने अन्तिम मितिको भोलिपल्ट
 ३. काम गर्नुपर्ने स्थान र कार्य विवरण : नीलकण्ठ नगरपालिका अन्तर्गतको स्वास्थ्य संस्था, नीलकण्ठ नगरपालिकामा करारमा प्राविधिक कर्मचारी व्यवस्थापन सम्बन्धि कार्यविधि, २०७७ र पद बमोजिम ।
 ४. सेवा सुविधा : नीलकण्ठ नगरपालिकासँग गरिने करार सम्झौता सर्तमा उल्लेख भए बमोजिम हुनेछ ।
 ५. उमेर : दरखास्त दिने अन्तिम मिति सम्म १८ वर्ष पुरा भई ४५ वर्ष ननाघेको ।
 ६. दरखास्त फाराम पाइने तथा बुझाउने स्थान : नीलकण्ठ नगर कार्यपालिकाको कार्यालय, धादिङ
 ७. दरखास्त दस्तुर : रु. ३००/- मात्र ।
 ८. दरखास्तसाथ पेश गर्नुपर्ने आवश्यक कागजातहरु :
 - नेपाली नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि ।
 - शैक्षिक योग्यताको प्रमाणपत्रहरुको प्रतिलिपि ।
 - सम्बन्धित काउन्सिल दर्ता प्रमाणपत्र/नबिकरण प्रतिलिपि
 - ३ प्रति पासपोर्ट साइजको फोटो ।
 - अनुभव सम्बन्धी कागजात ।
 ९. छनौटको आधार नीलकण्ठ नगरपालिकामा करारमा प्राविधिक कर्मचारी व्यवस्थापन सम्बन्धि कार्यविधि, २०७७ अनुसार प्रारम्भिक सूची र अन्तर्वार्ता ।
 १०. शर्त र भापदण्ड : करार सेवाको लागि प्रचलित कानूनद्वारा अयोग्य नठहरेको हुनुपर्ने ।
 ११. यो सूचना अनुसार दरखास्त तथा सेवा करार स्वीकृत गर्ने वा नगर्ने सम्बन्धि सम्पूर्ण अधिकार यस कार्यालयमा निहित हुनेछ ।
- अन्य थप जानकारीको लागि नीलकण्ठ नगरपालिकाको वेबसाइट वा कार्यालयको फोन नं. ०१०-५२०५६८ मा सम्पर्क राख्नुहुन अनुरोध छ ।

०८/१२.
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत